



# COMUNE DI MARENO DI PIAVE

PROVINCIA DI TREVISO

tel. Servizio Finanziario 0438 498819  
tel. centralino 0438 498811  
fax 0438 492190

cod. fisc. 82006050262  
P.zza Municipio, 13 - 31010 Mareno di P. (TV)  
e-mail: info@comune.marenodi piave.tv.it

Prot. n. 10653

Mareno di Piave, 01.09.2020

## **CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C, CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, PRESSO IL COMUNE DI MARENO DI PIAVE.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 12/11/2019 di Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale dell'ente per gli anni 2020 – 2022 con ricognizione annuale delle eccedenze di personale”;

Vista la determinazione n. 69 del 01.09.2020 di approvazione del presente bando e dello schema della domanda di partecipazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000 “Testo unico sull’ordinamento degli Enti locali”;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego”;

Visto il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 e ss.mm.ii. “Codice della pari opportunità tra uomo e donna” e l’art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii. “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

Visto il D.Lgs. del 07/03/2005, n. 82 e ss.mm.ii. “Codice dell’amministrazione digitale”;

Visto il D.Lgs. del 15/03/2010, n. 66 “Codice dell’ordinamento militare”;

Visto il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali del 21/05/2018;

Visto il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento di uffici e servizi;

Visto il vigente Regolamento per le procedure selettive del Comune di Mareno di Piave;

Considerato che, ai sensi dell’art. 1014, commi 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all’unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.

Dato atto che per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla Legge 68/1999;

Dato atto che l’assunzione prevista dal presente bando è stata subordinata all’esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34bis;

Considerato che per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dall’art.5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

### **RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 Istruttore Amministrativo – categoria C1 – da assegnare al 3° Servizio Demografici, Statistici e Sociali del Comune di Mareno di Piave.

Le mansioni del profilo sono quelle previste nelle declaratorie allegate al C.C.N.L. del comparto del personale delle Regioni – Autonomie Locali sottoscritto il 31/3/1999 e nelle norme interne dell’Ente.

## **ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria C, posizione economica C1, secondo quanto previsto dal vigente CCNL, oltre all'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, alla tredicesima mensilità, nonché ad eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

A tale trattamento fondamentale si aggiunge il trattamento economico accessorio correlato alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità, previste dal medesimo contratto e dalla Contrattazione Collettiva Integrativa, se ed in quanto dovuto.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

## **ART. 2 – REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal bando e devono essere posseduti anche al momento dell'assunzione:

- A) **cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- B) **età** non inferiore ad anni 18 (tale requisito dovrà essere posseduto alla data di scadenza del presente bando, a norma dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127 del 15/05/1997) e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
- C) **titolo di studio:** diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale che consenta l'accesso all'Università, rilasciato da scuole statali o riconosciute, a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato (per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese U.E. si precisa che ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere stato regolarmente riconosciuto secondo le modalità indicate all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001);
- D) **godimento dei diritti civili e politici**, ovvero non avere in corso cause che ne impediscano il possesso;
- E) **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- F) **assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale** (Legge 13/12/1999, n. 475) **o condanne o provvedimenti di cui alla Legge n. 97/2001** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- G) **non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione** per persistente insufficiente rendimento, per falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, o per essere incorso in taluna delle fattispecie di "licenziamento disciplinare" previste dal D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. o da altra norma;
- H) **non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale** ai sensi dell'art.127, c. 1, lett d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3;
- I) **idoneità fisica all'impiego** ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a selezione. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;
- J) **patente di guida di tipo B (senza limitazioni) o superiore;**

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174 del 7.2.1994).

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alle prove e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

## **ART. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE**

L'istanza di ammissione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, utilizzando esclusivamente il modello di domanda allegato al presente bando, e deve essere indirizzata al Comune di Mareno di Piave e sottoscritta dal concorrente, senza autenticazione. Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa tutte le dichiarazioni contenute nella domanda redatta sullo schema

allegato, debitamente sottoscritta per esteso ed in modo leggibile, valgono a tutti gli effetti come dichiarazione sostitutiva di certificazione per gli stati, qualità personali e fatti e saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda.

Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.

#### **ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno far pervenire domanda di partecipazione in carta semplice, redatta **esclusivamente secondo lo schema allegato al presente bando** e debitamente sottoscritta, unitamente agli allegati (documento di identità e curriculum vitae e eventuale dichiarazione di equivalenza del titolo di studio) e secondo le modalità e i termini sotto riportati.

La domanda di partecipazione dovrà essere inoltrata al Comune di Mareno di Piave – Piazza Municipio, 13 – 31010 Mareno di Piave (TV), **entro e non oltre il 1 ottobre 2020**.

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di cui sopra, a pena di esclusione, solamente mediante una delle seguenti modalità:

- a) inoltro a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R al seguente indirizzo:  
Comune di Mareno di Piave, Piazza Municipio, 13 - 31010 Mareno di Piave (TV). Per la verifica del termine di presentazione delle domande farà fede la data di arrivo presso l'ufficio protocollo del comune (non farà fede la data del timbro postale);
- b) trasmissione mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Mareno di Piave: [comune.marenodipiave.tv@pecveneto.it](mailto:comune.marenodipiave.tv@pecveneto.it) purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65, D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). *In questo caso il candidato dovrà:*
  - sottoscrivere la domanda con firma digitale (il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato),
  - oppure, in alternativa,*
  - stampare il modulo fac-simile allegato al presente bando, apporvi la firma in originale e scansionare la domanda esclusivamente su file formato PDF/A o PDF, allegando anche copia di un documento d'identità valido.

*La spedizione dovrà essere effettuata entro la data sopraindicata. Farà fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di posta elettronica certificata in uso presso l'Amministrazione comunale e la domanda verrà accettata se tale data di spedizione rispetterà la data di scadenza del presente avviso. L'Amministrazione non avrà alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda spedita da casella di posta elettronica certificata.*

**L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

Le modalità suddette devono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate. Le domande dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità (copia fronte retro);
2. ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari ad € 10,33 da effettuarsi con bonifico intestato alla Tesoreria del Comune di Mareno di Piave, presso Intesa Sanpaolo Spa, Filiale di Padova, via Guizza n. 102, sul seguente IBAN: **IT 56 0 03069 12117 10000046093** con la seguente causale: TASSA CONCORSO C MARENO DI PIAVE.
3. curriculum formativo e professionale (esclusivamente a fini conoscitivi) che non costituirà in nessun caso valutazione da parte della commissione giudicatrice;

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii., i concorrenti portatori di handicap devono specificare, nella domanda di partecipazione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove in condizione di parità con gli altri candidati. Il candidato dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici mediante produzione di certificazione rilasciata dalla Azienda U.L.S.S. di competenza da far pervenire al Comune di Mareno di Piave allegata alla domanda di partecipazione.

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza il Comune di Mareno di Piave alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Ente, per tutte le informazioni inerenti la presente procedura selettiva.

## **ART. 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso e dell'osservanza delle condizioni prescritte dalla legge, dal regolamento e dal presente bando, avviene a cura del Responsabile del Procedimento, prima della convocazione della Commissione esaminatrice.

In caso di espletamento della prova selettiva, tutti i candidati che hanno inoltrato la domanda entro il termine perentorio previsto, vengono ammessi con riserva e la verifica viene effettuata solo per le domande dei candidati che, superata la prova preselettiva, vengono ammessi alle successive prove d'esame.

I candidati che non abbiano dichiarato il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando potranno presentare dichiarazione integrativa entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione al concorso medesimo. Non è sanabile e comporta comunque l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
2. la mancanza nella domanda della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
3. l'inoltro della domanda di partecipazione oltre il termine stabilito dal bando;
4. mancanza dei prescritti requisiti;
5. dichiarazioni false o comunque non veritiere nella domanda di partecipazione.

Nel caso che dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni nella domanda per incompletezza od irregolarità di formulazione di una o più dichiarazioni relative ai requisiti prescritti, il concorrente viene invitato a provvedere, entro il termine assegnatogli, a pena di esclusione dal concorso.

Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

## **ART. 6 – PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere dei casi concreti. Il concorso sarà articolato su due prove scritte (la prima prova a contenuto teorico, la seconda prova a contenuto teorico-pratico) ed una orale. Nel caso dovesse pervenire un elevato numero di domande di partecipazione al concorso, ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, si potrà procedere ad una prova preselettiva.

### **PROVA PRESELETTIVA**

Consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla a carattere attitudinale e professionale tesi a verificare le generiche capacità di ragionamento, la cultura generale e la conoscenza degli argomenti previsti per le prove d'esame. La preselezione non costituisce prova d'esame e non concorre quindi alla formazione della valutazione complessiva.

La conferma dello svolgimento della prova preselettiva, con indicazione della sede e dell'orario della stessa e l'elenco dei candidati ammessi verranno comunicati con avviso pubblicato almeno 20 giorni prima sul sito internet del Comune di Mareno di Piave all'indirizzo [www.comune.marenodipiave.tv.it](http://www.comune.marenodipiave.tv.it), sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso". La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, non sarà quindi effettuata alcuna comunicazione personale.

I candidati ammessi alla preselezione dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione. L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva. Le riserve non operano in sede di prova preselettiva.

La prova preselettiva si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente e saranno ammessi alle prove d'esame scritte i primi 30 candidati che avranno conseguito il punteggio più alto in graduatoria. Verranno ammessi alle prove d'esame anche i candidati risultati ex aequo alla trentesima posizione.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Mareno di Piave all'indirizzo [www.comune.marenodipiave.tv.it](http://www.comune.marenodipiave.tv.it), sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso". La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, non sarà quindi effettuata alcuna comunicazione personale.

### **PROGRAMMA D'ESAME:**

1. ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.);
2. procedimento amministrativo e diritto di accesso (Legge n.241/1990 e s.m.i.), e obblighi di pubblicità e trasparenza (D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.);
3. funzioni e compiti del Comune riguardo la tenuta dei registri di stato civile e di popolazione (ed atti correlati e conseguenti), adempimenti elettorali, leva militare, statistica, polizia mortuaria;
4. nozioni generali sulle norme in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.) e codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.);

5. codice di comportamento dei pubblici dipendenti e nozioni sulle norme in materia di trattamento dei dati personali (Reg. UE 2016/679 e D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.);
6. diritti, obblighi e responsabilità dei dipendenti degli Enti;
7. lingua straniera inglese;
8. conoscenza di base delle applicazioni informatiche più diffuse.

### **PROVA SCRITTA - TEORICA**

Potrà consistere a scelta della Commissione, nello svolgimento di un elaborato, nella risposta sintetica a quesiti o in test a risposta multipla volti ad accertare la conoscenza delle materie indicate nel programma d'esame. Punteggio minimo previsto per il superamento della prova 21/30 e massimo attribuibile 30/30.

### **PROVA SCRITTA TEORICO - PRATICA**

Potrà consistere nella predisposizione di un atto amministrativo e/o una serie di quesiti a risposta sintetica sulle materie indicate nel programma d'esame. Punteggio minimo previsto per il superamento della prova 21/30 e massimo attribuibile 30/30. La prova scritta teorico – pratica non verrà corretta e valutata qualora nella prova scritta – teorica il candidato non abbia raggiunto il punteggio minimo di 21/30.

### **PROVA ORALE**

La prova orale è costituita da un colloquio e verterà sulle materie del programma d'esame. Punteggio minimo previsto per il superamento della prova 21/30 e massimo attribuibile 30/30.

In sede di prova orale verrà accertata, inoltre, la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tutte le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse. Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 in entrambe le prove scritte (scritta - teorica e scritta teorico - pratica). L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Marenò di Piave all'indirizzo [www.comune.marenodipiave.tv.it](http://www.comune.marenodipiave.tv.it), sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso". I candidati, sono tenuti a presentarsi alla prova orale, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti comunicati contestualmente all'elenco pubblicato con i nominativi dei candidati ammessi. Sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente la sotto-sezione "Bandi di concorso". La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, non sarà quindi effettuata alcuna comunicazione personale.

### **ART. 7 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Il calendario delle prove d'esame e dell'eventuale prova preselettiva verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Marenò di Piave all'indirizzo [www.comune.marenodipiave.tv.it](http://www.comune.marenodipiave.tv.it), sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso", almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prima prova scritta-teorica.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia e almeno mezz'ora prima per le operazioni di registrazione. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato per lo svolgimento delle prove d'esame, verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da forza maggiore. I candidati, sono tenuti a presentarsi alle prove, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti; sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente la sotto sezione "Bandi di concorso".

Durante lo svolgimento delle prove d'esame, compresa l'eventuale prova preselettiva, i candidati non possono consultare testi di qualunque tipo, né appunti, né supporti informatici e sono tenuti a spegnere i propri telefoni cellulari e a tenerli spenti fino al termine delle prove.

### **ART. 8 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONI**

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che abbiano superato tutte le prove d'esame, sommando i punteggi delle singole prove.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'ufficio personale entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva o preferenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria finale, formata tenendo conto dei titoli di preferenza e delle disposizioni legislative concernenti riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale e viene pubblicata sul sito del Comune di Marenò di Piave all'indirizzo [www.comune.marenodipiave.tv.it](http://www.comune.marenodipiave.tv.it), sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso" e all'Albo Comunale per 15 giorni. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;

all'effettiva possibilità di assunzione del Comune al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali, nonché alla disponibilità finanziaria dell'ente. Nessuna pretesa può essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria.

Sotto pena di decadenza, il vincitore del concorso dovrà assumere servizio nel termine fissato nel contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il Comune di Mareno di Piave si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei anche per assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato, al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili, durante il periodo di validità della graduatoria stessa e compatibilmente con le norme in vigore nel tempo. La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata anche da altre Amministrazioni che concluderanno accordi con il Comune di Mareno di Piave, ai sensi della Legge n. 350/2003.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali ed ai regolamenti, vigenti in materia, del Comune di Mareno di Piave.

#### **ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 GDPR – *Regolamento generale sulla protezione dei dati* – i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Mareno di Piave per le finalità di gestione del concorso, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mareno di Piave.

Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il responsabile del trattamento utilizzi i propri dati personali per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

#### **ART. 10 – NORME FINALI**

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile del 2° Servizio Finanziario, Economico e Personale Rag. Montagner Lionella, e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi tre dalla data di svolgimento della prima prova d'esame.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione pubblica, rettificare, revocare il presente bando, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione o in caso di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, senza che gli interessati possano presentare diritti o pretese di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge.

Per informazioni e copie del bando gli interessati potranno rivolgersi al numero di telefono 0438/498819 oppure all'indirizzo di posta elettronica [ufficioragioneria@comune.marenodipiave.tv.it](mailto:ufficioragioneria@comune.marenodipiave.tv.it) - Responsabile del procedimento Rag. Montagner Lionella.

Il bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – IV<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi ed Esami ed integralmente sul sito internet del Comune di Mareno di Piave all'indirizzo [www.comune.marenodipiave.tv.it](http://www.comune.marenodipiave.tv.it), sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso".

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Rag. Montagner Lionella

*documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*